

		N° 24
SUBITEM ASIGNACION	ORASM	I
Ppto. Aprobado	\$	
Total Egresos	\$	
Egreso Actual	\$	
SALDO	\$	
N° PROGRAMA		_

ORDEN DE COMPRA

PUERTO WILLIAMS, ABRIL 08 DE 2020

Señor(es): **SUPERMERCADO TEMUCO SPA.** RUT: 76.240.963-1

Fecha: 08.04.2020 y que rogamos despachar a la brevedad.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR	VALOR TOTAL	ITEM
		UNITARIO			
02	kilo	ARROZ	\$ 850	\$ 1.700	
06	paquete	FIDEOS	\$ 1.050	\$ 6.300	
02	kilo	AZÚCAR	\$ 850	\$ 1.700	
03	envase	ACEITE	\$ 1.900	\$ 5.700	
02	kilo	SAL	\$ 400	\$ 800	
06	unidad	SOPAS DIFERENTES SABORES	\$ 470	\$ 2.820	
02	pack	PAPEL HIGIÉNICO DE 4 UNIDADES	\$ 1.200	\$ 2.400	
01	bolsa	HARINA DE 5 KILOS	\$ 4.200	\$ 4.200	
01	unidad	POLLO	\$ 6.000	\$ 6.000	
06	unidad	SALSA DE TOMATES	\$ 550	\$ 3.300	
06	unidad	ATÚN DESMENUZADO	\$ 900	\$ 5.400	
10	unidad	JUGOS EN SOBRE	\$ 200	\$ 2.000	
01	unidad	CAFÉ INSTANTÁNEO	\$ 5.170	\$ 5.170	
02	paquete	MANTEQUILLA	\$ 2.500	\$ 5.000	
02	caja	TÉ ENVASE 100 BOLSITAS	\$ 600	\$ 1.200	
04	unidad	JABÓN	\$ 770	\$ 3.080	
12	unidad	HUEVOS 12 UNIDADES	\$ 150	\$ 1.800	
03	UNIDADES	JUREL	\$ 1.200	\$ 3.600	
			TOTAL	\$ 62.170	

Rogamos facturar a:

NOMBRE Gobernación Provincial Antártica

RUT 60.511.124-6

DIRECCIÓN Bernardo O'higgins 187

COMUNA Cabo de Hornos

GIRO Administración Pública FONOS (61) 2621009 – 2621026

Agradeciendo (les) su siempre esmerada atención,

Saluda atentamente a Ud.(s)

V°B° JEFE FINANZAS

V°B° ADQUISICIONES