

## ORDEN DE COMPRA O TRABAJO (Para adquisiciones de Bienes y/o Servicios)

MES DIA

Administración x Finanzas

AÑO

Nº 018643

Sirvase entregar al portador con cargo al presupuesto del Servicio de Gobierno Interior lo siguiente: VALOR **DETALLE** TOTAL UNITARIO CANTIDAD Servicio Emer Cere's Nota: Adjuntar el presente documento al original de su factura, como requisito previo para su cancelación. TOTAL \$ Facturar a: INTENDENCIA REGIONAL X° REGION, RUT.: 60.511.100-9 AVDA. DECIMA REGION 480. Fono: 65 2 280729 PUERTO MONTT COTIZACIONES **FECHA** PROVEEDOR VISTO BUENO VALOR C/IVA Α REGISTRO IMPUT ENCARGADO D.A.F. TOTAL \$