



N° **26-A**

SUB.ITEM ASIG.	PRESUPUESTO	
Ppto. Aprobado	\$	
Total Egresos	\$	
Egreso Actual	\$	
SALDO	\$	
N° PROG.		

ORDEN DE COMPRA

PUERTO WILLIAMS, **12** **MARZO** de **2014**

Señor (es): **VALPOVINA TURISMO LTDA.** **RUT: 76.006.322-3**

Fecha: **12** **MARZO 2014** y que rogamos despachar a la brevedad.

CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	VALOR		ITEM
1	UNIDAD	POR MULTA PASAJE AERERO EX GOBERNADOR SR. NELSON CÁRCAMO BARRERA RETORNÓ UN DÍAS DESPUÉS DE LO INDICADO EN EL PASAJE SEGÚN ORDEN DE COMPRA N° 1470-19-SE14 (IDA 28/2/2014 RETORNO 6/3/2014)	\$ 106.890	\$ 106.890	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
			\$	-	
		TOTAL	\$	106.890	

Rogamos Facturar a:
 NOMBRE Gobernación Provincial Antártica
 R.U.T. 60.511.124-6
 DIRECCION Bernardo O'higgins N° 187- Pto. Williams
 COMUNA Cabo de Hornos- Pto. Williams
 GIRO Adm. Pública
 FONOS (61) 621009-203725

Agradeciendo (les), su siempre esmerada atención,
 Saluda Atte. a Ud (s).

V°B° JEFE FINANZAS

V°B° ADQUISICIONES